



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PRĂJEȘTI
PRIMAR
TELEFON/FAX: 0234/222242
e-mail: primariaprajesti@yahoo.com

DISPOZITIE

Privind desemnarea persoanei responsabile cu arhiva din cadrul
Primariei Comunei Prăjești, județul Bacău.

Primarul comunei Prăjești, județul Bacău;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
 - art. 8 și 9 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
 - art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
 - art. 7 alin(1) din Legea 52 /2003 privind transparenta decizională în administrația publică, republicată.
 - prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare
 - Certificatul de absolvire seria L nr.00015912, eliberat de Ministerul Educației Naționale și Cercetări Științifice- specialitatea Arhivar;
 - **referatul secretarului** comunei, înregistrat la nr. 2798 din 20 aprilie 2018;
 - prevederile art. 23 din Legea Arhivelor Naționale nr. 16/2.04.1996, cu modificările și completările ulterioare;
 - Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 68 și 115, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, emite următoarea:

DISPOZITIE:

Art. 1 - Începând cu data de 20 aprilie 2018, se desemnează d-na Cadar Ana, având funcția de agent agricol, persoana responsabilă cu activitatea de arhivă din cadrul Primăriei comunei Prăjești, județul Bacău..

Art. 2 – Dna. Cadar Ana, funcționar în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prăjești ordonează, selectează și inventariază documentele Primăriei Comunei Prăjești și, sub îndrumarea și sprijinul responsabilului cu activitatea de arhivă.

Art. 3 - Secretarul comunei coordonează, verifică și urmărește în permanentă activitatea de arhivă din cadrul instituției.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Tribunalul Bacău – Secția Comercială și Contencios Administrativ, după respectarea procedurii prealabile. în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.5. Secretarul comunei Prăjești va comunica prezenta dispoziție, persoanelor nominalizate compartimentului resurse umane din aparatul de specialitate al Primarului comunei Prăjești, Instituției Prefectului Județului Bacău, și o va duce la cunostința publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet a instituției (primaria-prajesti.ro)

Primar,
Jicu Petre Daniar

NR 72 DIN

20 aprilie 2018



Aviz de legalitate,
Secretar comuna,
Pletosu Halungescu Constantin

